

## ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
МБУДО «ЗДМШ»  
Протокол № 1  
от «24» 08 2020 года

## УТВЕРЖДЕНО

приказом № 154  
от «24» 08 2020 года  
Директор МБУДО «ЗДМШ»  
Д. Б. Коронова



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке распределения стимулирующих выплат за качество труда педагогических работников МБУДО «ЗДМШ»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке распределения стимулирующих выплат за качество труда педагогических работников МБУДО «ЗДМШ» (далее - Положение) разработано в соответствии с Положением об условиях оплаты труда работников образовательных организаций дополнительного образования Республики Татарстан, утвержденного Постановлением Кабинета Министров № 412 от 31.05.2018г. «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан», и регламентирует порядок распределения стимулирующих выплат за качество труда педагогических работников (далее - стимулирующие выплаты) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Зайнская детская музыкальная школа» Зайнского муниципального района (далее - школа).

1.2. Стимулирующие выплаты осуществляются за счет средств стимулирующего фонда оплаты труда в целях усиления материальной заинтересованности педагогических работников в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании соответствующего локального акта, утвержденного директором школы после согласования с профсоюзным комитетом и органом самоуправления в учреждении.

#### 2. Порядок распределения стимулирующих выплат

2.1. Стимулирующие выплаты за качество труда устанавливаются педагогическим работникам образовательного учреждения с учетом Типовых критериев оценки эффективности деятельности руководителей и работников муниципальных бюджетных учреждений Республики Татарстан (далее - Критерии), утвержденных приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 23 августа 2010 года № 3013/10, Типовых критериев оценки эффективности деятельности педагогических работников МБУДО «ЗДМШ» (Приложение №1, 3, 5, 7).

2.2. В целях обеспечения общественного участия в распределении стимулирующих выплат в школе создается специальная открытая комиссия (далее - комиссия), в которую входят представитель администрации, председатель профсоюзной организации, представители объединений преподавателей.

2.3. Председателем комиссии является заместитель директора по УВР.

2.4. В полномочия комиссии входит:

- а) анализ и оценка представленных в комиссию документов по оценке качества труда работников;
- б) расчет оценочных баллов по каждому работнику в соответствии с показателями, предусмотренными в Критериях;
- в) заполнение сводной ведомости «Оценка эффективности деятельности» (Приложение №9).

2.5. Перечень документов, рассматриваемых в комиссии:

- проект оценочного листа (Приложение №2, 4, 6, 8), заполненный работником (кроме пункта «Оценочный балл»), с приложением документов (материалов), подтверждающих достоверность указанных сведений о качестве труда. Прием документов в комиссию производится за 10 дней до утверждения табеля о выполнении учебных часов, данных преподавателями МБУДО «ЗДМШ» в текущем месяце.

2.6. На основе представленных документов комиссия устанавливает для каждого работника количество оценочных баллов в пределах диапазона баллов, предусмотренных в Критериях.

2.7. Сводный оценочный лист с указанием общего количества баллов по каждому работнику и/или индивидуальные оценочные листы в обязательном порядке доводятся до сведения заинтересованных работников, подписывается председателем и членами комиссии, принимавших участие в заседании.

2.8. С момента ознакомления с оценочным листом в течение 3 дней работники вправе подать, а председатель комиссии обязан принять обоснованное письменное заявление работника о несогласии с оценкой его профессиональной деятельности (далее апелляция)

2.9. Основанием для подачи апелляции может быть только факт (факты) нарушения настоящего Положения, или технические ошибки в оценочных листах. Апелляции работников по другим основаниям комиссией не принимаются и не рассматриваются.

Председатель комиссии обязан осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать аргументированный ответ по результатам проверки. В случае установления в ходе проверки факта нарушения процедур мониторинга, или оценивания, или факта допущения технических ошибок, повлекших ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, эти ошибки должны быть исправлены. В этом случае на работника в установленном порядке оформляется новый оценочный лист.

2.12. По истечении трех дней, предусмотренных для подачи апелляции, оценка эффективности деятельности утверждается председателем комиссии и вступают в силу.

2.13. На основании сводной ведомости «Оценка эффективности деятельности» устанавливаются персональные размеры выплат работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда, исходя из его установленного размера.

2.14. Заседания комиссии проводятся ежеквартально.

График заседаний специальной открытой комиссии (комитета, совета) определяется периодичностью оценки качества труда в соответствии с Критериями.

Приложение №1 к Положению  
о порядке распределения стимулирующих выплат  
за качество труда педагогических работников МБУДО «ЗДМШ»

Типовые критерии оценки эффективности деятельности педагогических  
работников МБУДО «ЗДМШ»

№	Показатели оценки эффективности деятельности	Макс. кол-во баллов	Совокупный балл
1	Сохранность контингента	6	60
2	Доля учащихся, обучающихся на «4» и «5»	7	
3	Выпускники, поступивших в ССУЗы и ВУЗы	6	
4	Результативность участия учащихся в конкурсах и фестивалях различного уровня	9	
5	Участие преподавателей в конкурсах	3	
6	Руководство творческими коллективами, п/гр.	6	
7	Концертная деятельность	9	
8	Участие в работе методических объединений	9	
9	Участие в грантовой работе	5	

Оценочный лист \_\_\_\_\_

ФИО преподавателя \_\_\_\_\_

« Утверждаю»

Зам. директора по УВР МБУДО «ЗДМШ»

С.В.Рыцова

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

№	Показатели оценки эффективности деятельности	Периодичность	Макс. кол-во баллов	Сведения о выполнении за истекший период (заполняется работником)			Оценка комиссии	Обоснование
1.	Сохранность контингента	4 четверть 2020-2021 1 четверть 2021-2022	6					
2.	Доля учащихся, обучающихся на «4» и «5»	2020-2021 учеб. год	7					
3.	Выпускники, поступивших в ССУЗы и ВУЗы	2020-2021 учеб. год	6					
4.	Результативность участия учащихся в конкурсах и фестивалях различного уровня	2020-2021 учеб. год	9	Лауреаты- 9 б.; Дипломанты- 6 б.; Участники-3б.; Интернет-конкурсы-3 б.				
5.	Участие преподавателей в конкурсах	2020-2021 учеб.год	3					
6.	Руководство творческими коллективами, п/гр.	2021-2022 учеб.год	6	Ансамбли больших форм. (От 4 человек)		Оркестры, хоры, п/гр.		
				4		6		
7.	Концертная деятельность	2020-2021 учеб.год	9	Школьные мероприятия	Городские мероприятия (участие детей)	Городские мероприятия (участие преподавателей)		
				3	6	9		
8.	Участие в работе методических объединений	2020-2021 учеб.год	9	Школьный уровень	Публикация статей, заочное участие в семинарах	Очное участие в семинарах		
				3	6	9		
9.	Участие в грантовой работе	2020-2021 учеб.год	5					
	ИТОГО		60					

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ Гилаева Л.Р. председатель профкома  
 \_\_\_\_\_ Кускова Е.А. зав. фортепианного отделения  
 \_\_\_\_\_ Рыжова И.С. зав. теоретического отделения  
 \_\_\_\_\_ Селиверстова З.Х. зав. народного отделения  
 \_\_\_\_\_ Бурмистрова Н.Н. зав. оркестрового отделения  
 \_\_\_\_\_ Филимонова Т.Н. зав. отделения общего фортепиано  
 \_\_\_\_\_ Коклина Е.А. методист

Приложение к оценочному листу \_\_\_\_\_

ФИО преподавателя \_\_\_\_\_

№	Показатели оценки эффективности деятельности		Макс. кол-во баллов	Сведения о выполнении за истекший период (заполняется работником)
1.	Сохранность контингента	4 четверть 2020-2021 1 четверть 2021-2022	6	
2.	Доля учащихся, обучающихся на «4» и «5»	2020-2021 учеб. год	7	
3.	Выпускники, поступивших в ССУЗы и ВУЗы	2020-2021 учеб. год	6	
4.	Результативность участия учащихся в конкурсах и фестивалях различного уровня	2020-2021 учеб. год	9	
5.	Участие преподавателей в конкурсах	2021-2022 учеб.год	3	
6.	Руководство творческими коллективами, п/гр.	2020-2021 учеб.год	6	
7.	Концертная деятельность	2020-2021 учеб.год	9	
8.	Участие в работе методических объединений	2020-2021 учеб.год	9	
9.	Участие в грантовой работе	2020-2021 учеб.год	5	
	ИТОГО		60	

Типо

1  
2  
3

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_

Приложение №3 к Положению  
о порядке распределения стимулирующих выплат  
за качество труда педагогических работников МБУДО «ЗДМШ»

Типовые критерии оценки эффективности деятельности концертмейстеров  
МБУДО «ЗДМШ»

№	Показатели оценки эффективности деятельности	Макс. кол-во баллов	Совокупный балл
1	Количество часов	16	50
2	Участие в конкурсах	18	
3	Концертная деятельность	16	

Оценочный лист \_\_\_\_\_  
 ФИО концертмейстера

«Утверждаю»  
 зам.директора по УВР МБУДО «ЗДМШ»  
 С.В. Рыцова  
 \_\_\_\_\_  
 «    »                    20    г.

№	Показатели оценки эффективности деятельности	Периодичность	Макс. кол-во баллов	Сведения о выполнении за истекший период (заполняется работником)			Оценка комиссии	Обоснование
				до 6 часов	7-12 часов	от 13 и более часов		
1	Количество часов	<b>2021-2022 учебный год</b>	16	до 6 часов	7-12 часов	от 13 и более часов		
				6	11	16		
2	Участие в конкурсах	<b>2020 - 2021 учебный год</b>	18	Лауреат	Дипломант	Участник		
				18	10	8		
3	Концертная деятельность	<b>2020 - 2021 учебный год</b>	16	Городские и прочие значимые мероприятия	Школьные мероприятия			
				16	10			
Итого			50					

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ Гилаева Л.Р. председатель профкома  
 \_\_\_\_\_ Кускова Е.А. зав. фортепианного отделения  
 \_\_\_\_\_ Рыжова И.С. зав. теоретического отделения  
 \_\_\_\_\_ Селиверстова З.Х. зав. народного отделения  
 \_\_\_\_\_ Бурмистрова Н.Н. зав. оркестрового отделения  
 \_\_\_\_\_ Филимонова Т.Н. зав. отделения общего фортепиано  
 \_\_\_\_\_ Коклина Е.А. методист

№	Показатели оценки эффективности деятельности	Периодичность	Макс. кол-во баллов	Сведения о выполнении за истекший период (заполняется работником)
1	Количество часов	<b>2021-2022 учебный год</b>	16	
2	Участие в конкурсах	<b>2020 - 2021 учебный год</b>	18	
3	Концертная деятельность	<b>2020 - 2021 учебный год</b>	16	
	Итого		50	

Подпись концертмейстера \_\_\_\_\_

**Приложение №5**  
**к Положению о порядке распределения стимулирующих выплат**  
**за качество труда работников МБУДО «ЗДМШ»**

**Типовые критерии эффективности деятельности методиста МБУДО «ЗДМШ»**

№	Показатели оценки эффективности деятельности	Макс. кол-во баллов	Совокупный балл
1.	Наполнения интернет-сайта edu.tatar.ru материалами о проведенных мероприятиях. Работа с сайтом «Навигатор дополнительного образования РТ»	15	55
2.	Организация повышения квалификации педагогических работников	10	
3.	Формирование документов аттестации. Отправка заявок на конкурсы	10	
4.	Организационная работа в школьных мероприятиях. Оформление документов (дипломы, благ.письма, грамоты)	10	
5.	Самообразование (повышение квалификации, семинары, видеоконференции)	10	

Оценочный лист

ФИО преподавателя-методиста

«Утверждаю»

Зам. директора по УВР МБУДО «ЗДМШ»

С.В.Рыцова

« » 20 г.

№	Показатели оценки эффективности деятельности	Периодичность	Макс. кол-во баллов	Сведения о выполнении за истекший период (заполняется работником)	Оценка комиссии	Обоснование
1.	Наполнения интернет-сайта edu.tatag.ru материалами о проведенных мероприятиях. Работа с сайтом «Навигатор дополнительного образования РТ»	2020-2021 учеб. год	15			
2.	Организация повышения квалификации педагогических работников	2020-2021 учеб. год	10			
3.	Формирование документов аттестации. Отправка заявок на конкурсы	2020-2021 учеб. год	10			
4.	Организационная работа в школьных мероприятиях. Оформление документов (дипломы, благ. письма, грамоты)	2020-2021 учеб. год	10			
5.	Самообразование (повышение квалификации, семинары, видеоконференции)	2020-2021 учеб. год	10			
	ИТОГО		55			

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ Гилаева Л.Р. председатель профкома  
 \_\_\_\_\_ Кускова Е.А. зав. фортепианного отделения  
 \_\_\_\_\_ Рыжова И.С. зав. теоретического отделения  
 \_\_\_\_\_ Селиверстова З.Х. зав. народного отделения  
 \_\_\_\_\_ Бурмистрова Н.Н. зав. оркестрового отделения  
 \_\_\_\_\_ Филимонова Т.Н. зав. отделения общего фортепиано  
 \_\_\_\_\_ Коклина Е.А. методист

Приложение к оценочному листу \_\_\_\_\_  
 ФИО преподавателя-методиста \_\_\_\_\_

№	Показатели оценки эффективности деятельности		Макс. кол-во баллов	Сведения о выполнении за истекший период (заполняется работником)
1.	Наполнения интернет-сайта edu.tatar.ru материалами о проведенных мероприятиях. Работа с сайтом «Навигатор дополнительного образования РТ»	2020-2021 учеб. год	15	
2.	Организация повышения квалификации педагогических работников	2020-2021 учеб. год	10	
3.	Формирование документов аттестации. Отправка заявок на конкурсы	2020-2021 учеб. год	10	
4.	Организационная работа в школьных мероприятиях. Оформление документов (дипломы, благ. письма, грамоты)	2020-2021 учеб.год	10	
5.	Самообразование (повышение квалификации, семинары, вебинары, видеоконференции)	2020-2021 учеб. год	10	
	ИТОГО		55	

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_

**Типовые критерии качества и результативности труда для определения стимулирующей надбавки  
библиотекаря МБУДО «ЗДМШ»**

ФИО \_\_\_\_\_

№	Критерии	Баллы
	Оформление тематических выставок	0-5
2.	Разработка и проведение тематических бесед, проведение мероприятий с учащимися	0-5
3.	Участие в профессиональных конкурсах: участник, победитель и дипломант Участник 0-2, Призер, победитель - 3-5	0-5
4.	Повышение квалификации Посещение семинаров, практикумов, мастер-классов и обучающих семинаров	0-5
5.	Активное взаимодействие с учреждениями	0-5
6.	Дополнительная работа, не входящая в функциональные обязанности по указанию администрации	0-15
	Итого:	0-40

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. работника)

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

показателей и критериев качества и результативности труда для определения стимулирующей надбавки  
библиотекаря МБУДО «ЗДМШ» за период 2020-2021уч.гг.

ФИО \_\_\_\_\_

№	Критерии	Баллы	
1.	Оформление тематических выставок	0-5	
2.	Разработка и проведение тематических бесед, проведение мероприятий с учащимися	0-5	
3.	Участие в профессиональных конкурсах: участник, победитель и дипломант Участник 0-2 Призер, победитель - 3-5	0-5	
4.	Повышение квалификации Посещение семинаров, практикумов, мастер-классов и обучающих семинаров	0-5	
5.	Активное взаимодействие с учреждениями	0-5	
6.	Дополнительная работа, не входящая в функциональные обязанности по указанию администрации	0-15	
7.	Итого:	0-40	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. работника)

« Утверждаю»  
 Зам. директора по УВР МБУДО «ЗДМШ» ЗМР РТ  
 С.В.Рыцова  
 «    »    20    г.

### Сводная ведомость

#### Оценка эффективности деятельности преподавателей МБУДО "ЗДМШ"

№	Ф.И.О. Преподавателя	Сохранность контингента (из 6 баллов)	Доля уч-ся, обучающихся на «хорошо» и «отлично» (из 7 баллов)	Доля выпускников, поступивших в ссузы и вузы (из 6 баллов)	Результативность участия уч-ся в конкурсах (из 9 баллов)	Участие преподавателей в конкурсах (из 3 баллов)	Руководство творческими коллективами, п/гр (из 6 баллов)	Концертная деятельность (из 9 бал.)	участие в работе метод.объединений (из 9 баллов)	Участие в грантовой работе	Всего баллов (из 60 бал.)
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											

#### Оценка эффективности деятельности концертмейстеров МБУДО "ЗДМШ"

№	Ф.И.О. Преподавателя	Количество часов	Участие в конкурсах	Концертная деятельность	Всего баллов

### Оценка эффективности деятельности методиста МБУДО "ЗДМШ"

№	ФИО методиста	Наполнения интернет-сайта edu.tatar.ru материалами о проведенных мероприятиях. Работа с сайтом «Навигатор дополнительного образования РТ»	Организация повышения квалификации педагогических работников	Формирование документов аттестации. Отправка заявок на конкурсы	Организационная работа в школьных мероприятиях. Оформление документов (дипломы, благ.письма, грамоты)	Самообразование (повышение квалификации, семинары, видеоконференции)	Всего баллов

### Оценка эффективности деятельности библиотекаря МБУДО "ЗДМШ"

№	ФИО библиотекаря	Оформление тематических выставок	Разработка и проведение тематических бесед, проведение мероприятий с учащимися	Участие в профессиональных конкурсах: участник, победитель и дипломант Участник 0-2 Призер, победитель - 3-5	Повышение квалификации Посещение семинаров, практикумов, мастер-классов и обучающих семинаров	Активное взаимодействие с учреждениями	Дополнительная работа, не входящая в функциональные обязанности по указанию администрации	Всего баллов

Председатель комиссии заместитель директора по УВР: \_\_\_\_\_ Рыцова С.В.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ Гилаева Л.Р. председатель профкома  
 \_\_\_\_\_ Кускова Е.А. зав. фортепианного отделения  
 \_\_\_\_\_ Рыжова И.С. зав. теоретического отделения  
 \_\_\_\_\_ Селиверстова З.Х. зав. народного отделения  
 \_\_\_\_\_ Бурмистрова Н.Н. зав. оркестрового отделения  
 \_\_\_\_\_ Филимонова Т.Н. зав. отделения общего фортепиано  
 \_\_\_\_\_ Коклина Е.А. методист

Пронумеровано,  
Прощнуровано и скреплено печатью

13 (тринадцать) листов  
Директор МБУДО «ЗДМШ»

Д. Б. Коронова

